

«Принято»
Протокол заседания
педагогического совета № 7
от 20.12.2024 г
Председатель педсовета
_____ Е.Г.Бузан

«Согласовано»
Протокол заседания Совета школы
от 20.12.2024г. №6
Председатель Совета школы
_____ И.И.Мусатова

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №26
_____ Е.Г.Бузан
приказ МБОУ СОШ № 26
от 20.12.2024г.№ 568

Положение о порядке учета мнения Совета школы, Совета обучающихся, представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 имени Заслуженного учителя школы РФ А.Е. Дашутина муниципального образования Каневской район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 3, 4 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 имени Заслуженного учителя школы РФ А.Е. Дашутина муниципального образования Каневской район.

1.2. Положение является нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 имени Заслуженного учителя школы РФ А.Е. Дашутина муниципального образования Каневской район. (далее – МБОУ СОШ № 26) регламентирующим порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

2. Цель и задачи

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися общего образования в МБОУ СОШ № 26;
- поддержание в МБОУ СОШ № 26, осуществляющей образовательную деятельность, порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

3. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных

актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

3.1. Решения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей), представительных органов, обучающихся МБОУ СОШ № 26 при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося имеют рекомендательный характер.

3.2. Решения, утвержденные руководителем МБОУ СОШ № 26 при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося имеют обязательный характер.

3.3. Директор МБОУ СОШ № 26 перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или при внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) направляет проект документа и обоснование по нему в уполномоченные советы (Педагогический совет, Совет школы).

3.3.1. Уполномоченные советы (Педагогический совет, Совет школы) МБОУ СОШ № 26 не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют администрации МБОУ СОШ № 26 мотивированное мнение о проекте в письменной форме.

3.3.2. В случае если мотивированное мнение Педагогического совета, Совета школы не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, администрация МБОУ СОШ № 26 в течение 3 рабочих дней после получения мотивированного мнения либо может согласиться с ним, либо провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.3.3. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУ СОШ № 26 имеет право принять данный локальный нормативный акт.

3.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся.

3.4.1. Мера дисциплинарного взыскания определяется администрацией МБОУ СОШ № 26. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4.2. Перед принятием решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания администрация МБОУ СОШ № 26 направляет проект приказа, а также копии документов, являющихся основанием для приказа, в уполномоченные советы.

3.4.3. К проекту приказа о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого администрация МБОУ СОШ № 26 пришла к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае отказа обучающегося от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в указанный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса.

3.4.4. Уполномоченные советы (Педагогический совет, Совет школы) в течение 5 учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении к дисциплинарной

ответственности обучающегося и копий сопутствующих документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору МБОУ СОШ № 26 свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.4.5. В случае, если уполномоченные советы (Педагогический совет, Совет школы) выразили согласие с проектом приказа о мере дисциплинарного взыскания для обучающегося, либо мотивированное мнение не поступило в указанный срок (см. п. 3.4.4.), директор МБОУ СОШ №26 принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.4.6. В случае, если уполномоченные советы (Педагогический совет, Совет школы) выразили свое несогласие с предполагаемым решением администрации образовательной организации, директор МБОУ СОШ № 26 в течение 3 учебных дней может либо согласиться с ним, либо провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.4.7. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУ СОШ № 26 в течение 7 учебных дней со дня получения мотивированного мнения уполномоченных советов (Педагогический совет, Совет школы) имеет право принять решение о выбранной мере дисциплинарного взыскания.

3.4.8. Решения администрации МБОУ СОШ №26 о мере дисциплинарного взыскания для обучающегося могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МБОУ СОШ № 26, согласовывается с Советом школы, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ СОШ №26.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 4.1.).

4.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.