



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 27.09.2021

№ 1179

ст-ца Каневская

**Об утверждении состава жюри и состава апелляционных комиссий
по общеобразовательным предметам при проведении муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебном году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 31.08.2021г. №2843 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2021-2022 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Состав членов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021 – 2022 учебном году (приложение 1).

1.2. Состав апелляционных комиссий всероссийской олимпиады школьников (приложение №2).

2. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования З.В.Бабенко.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования Каневской район



М.А.Журавлева

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2020 - 2021 учебном году

МАТЕМАТИКА (7 -11 Кл.)		
	Председатель жюри:	В.В.Вишневецкая, специалист МКУ «РИМЦ»
	Члены жюри:	
1.	Свиридова Н.Н.	МБОУ СОШ № 1
2.	Иванова Е.М.	МБОУ СОШ № 2
3.	Татьянченко Г.И.	МБОУ СОШ № 3
4.	Гаман А.Ю.	МБОУ СОШ № 4
5.	Захарова Л. А.	МБОУ СОШ № 5
6.	Борейко А.С.	МБОУ СОШ № 6
7.	Баранова Т. Н.	МБОУ лицей
8.	Дьячкова О. М.	МБОУ «Гимназия»
9.	Попович Д.Д.	МБОУ СОШ № 10
10.	Шпагина А.С.	МБОУ СОШ №11
11.	Захаренко А.А.	МБОУ СОШ № 15

ФИЗИКА (7 - 11 Кл.)		
	Председатель жюри	Писаренко В.И.– ведущий специалист МКУ «РИМЦ»
	Члены жюри:	
1.	Ковалько З. Ю.	МБОУ СОШ № 1
2.	Фургас Я.П.	МБОУ СОШ №3
3.	Бугров Д. А.	МБОУ СОШ № 4
4.	Иванова Л. А.	МБОУ СОШ № 5
5.	Кудрявкина Н. Н.	МБОУ СОШ №6
6.	Малюк Т.А.	МБОУ лицей
7.	Козырева Л. И.	МБОУ «Гимназия»
8.	Лошкарёва Г.А.	МБОУ СОШ №10
9.	Катаева Р.П.	МБОУ СОШ №11
10.	Писаренко Р.В.	МБОУ СОШ №22
11.	Федорец А.Н.	МБОУ СОШ №26
ИНФОРМАТИКА И ИКТ (7-11 Кл.)		
	Председатель жюри	В.В.Вишневецкая – специалист МКУ «РИМЦ»
	Члены жюри:	
1.	Рыбакова Т.С.	МБОУ СОШ № 1
2.	Попович А.Д.	МБОУ СОШ № 2
3.	Татьянченко Г.И.	МБОУ СОШ № 3
4.	Малеванный С.И.	МБОУ лицей
5.	Артёменко М.А.	МБОУ «Гимназия»
6.	Столяров В.Н.	МБОУ СОШ № 11

4.	Дорошенко З.В.		МБОУ СОШ №4
5.	Нефедова С.П.		МБОУ СОШ № 5
6.	Коваленко И.А.		МБОУ СОШ № 6
7.	Панарина Л.А.		МБОУ СОШ №10
8.	Карнаух О.И.		МБОУ СОШ № 11
9.	Ткаченко М.Л.		МБОУ СОШ № 13
10.	Кириленко Г.А.		МБОУ СОШ №26
11.	Дорогань О.В.		МБОУ СОШ №32

РУССКИЙ ЯЗЫК (7 -11 КЛ.)

Председатель жюри			Бондаренко О.В. – ведущий специалист МКУ «РИМЦ»
Члены жюри:			
1.	Петько С.В.		МБОУ СОШ № 1
2.	Бутенко Н.В.		МБОУ СОШ № 2
3.	Землякова И.А.		МБОУ СОШ № 3
4.	Петренко Т.В.		МБОУ СОШ № 4
5.	Белоус О.Б.		МБОУ СОШ №5
6.	Бровцына Л.В.		МБОУ СОШ № 6
7.	Непейлива Н.Л.		МБОУ лицея
8.	Долбина Л.Б.		МБОУ «Гимназия»
9.	Литвинова Л.В.		МБОУ СОШ № 10
10.	Шевченко С.Н.		МБОУ СОШ № 11
11.	Андрющенко И.А.		МБОУ СОШ №15

ЛИТЕРАТУРА (7-11 КЛ.)

Председатель жюри			Бондаренко О.В. – ведущий специалист МКУ «РИМЦ»
Члены жюри:			
1.	Слюсаренко О.А.		МБОУ СОШ № 1
2.	Авакьян Е. Е.		МБОУ СОШ № 2
3.	Дятко Г.А.		МБОУ СОШ № 3
4.	Удод И.А.		МБОУ СОШ № 4
5.	Белоус О.Б.		МБОУ СОШ №5
6.	Смирнова Ю.А.		МБОУ СОШ № 6
7.	Федчун С.В.		МБОУ лицей
8.	Бугаёва И.С.		МБОУ «Гимназия»
9.	Снагустенко Н.Д.		МБОУ СОШ № 10
10.	Валуйских Н.В.		МБОУ СОШ № 11
11.	Сорокина А.А.		МБОУ СОШ № 15

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК (7-11 КЛ.)

Председатель жюри			Попова И.Ю. – начальник отдела МКУ «РИМЦ»
Члены жюри:			
1.	Акопян Э.Г.		МБОУ СОШ № 1
2.	Василишина М.В.		МБОУ СОШ № 2
3.	Каширский К.А.		МБОУ СОШ № 2

4.	Полякова И.П.		МБОУ СОШ № 4
5.	Никулова О.Н.		МБОУ СОШ № 5
6.	Лукаш И.А.		МБОУ СОШ № 6
7.	Заболотнева И.Ю.		МБОУ лицей
8.	Конюшня С.В.		МБОУ «Гимназия»
9.	Иванцов Г.С.		МБОУ СОШ № 10
10.	Литвин Ю.А.		МБОУ СОШ №13
11.	Гетта Т.Г.		МБОУ СОШ № 26
НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК (7-11 КЛ.)			
Председатель жюри			Попова И.Ю. – начальник отдела МКУ «РИМЦ»
Члены жюри:			
1.	Шафоростова О.А.		МБОУ СОШ № 5
2.	Тарасова О.В.		МБОУ СОШ № 1
3.	Горбачёва Е.И.		МБОУ СОШ № 2
4.	Заболотнева И.Ю.		МБОУ лицей

ТЕХНОЛОГИЯ (7 -11 КЛ.)			
Председатель жюри:			Писаренко В.И.– ведущий специалист МКУ «РИМЦ»
Члены жюри:			
1.	Паутова В.З.		МБОУ СОШ № 1
2.	Медяников И.Б.		МБОУ СОШ № 1
3.	Суховецкий Г.К.		МБОУ СОШ № 2
4.	Баранова О.А.		МБОУ СОШ № 4
5.	Котрова Л.Э.		МБОУ СОШ № 6
6.	Сидак В.В.		МБОУ лицей
7.	Попова О.И.		МБОУ лицей
8.	Сафонюк Н.В.		МБОУ СОШ № 5
9.	Петроченко Р.А.		МБОУ СОШ № 5
10.	Мигуля А.Л.		МБОУ «Гимназия»
11.	Панарин М.В.		МБОУ СОШ № 13
12.	Панарина Е.Н.		МБОУ СОШ № 13
13.	Камышан А.Н.		МБОУ СОШ № 10
14.	Камышан Н.В.		МБОУ СОШ № 10

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ (7-11 КЛ)			
Председатель жюри			Коваленко М.П. – директор МКУ «РИМЦ»
Члены жюри:			
1.	Пеньевской Д.Е.		МБОУ СОШ №1
2.	Третьяков Д.В.		МБОУ СОШ №2
3.	Подоплелов А. С.		МБОУ СОШ № 4
4.	Петроченко Р.А.		МБОУ СОШ № 5
5.	Давыденко А. Ф.		МБОУ СОШ № 6
6.	Белькович А.Н.		МБОУ «Гимназия»
7.	Камышан А.Н.		МБОУ СОШ № 10
8.	Гармаш А.В.		МБОУ СОШ №11

9.	Панарин М.В.	МБОУ СОШ № 13
----	--------------	---------------

ИСКУССТВО (МХК) (7-11 Кл.)

Председатель жюри		Лось Н.М. – ведущий специалист МКУ «РИМЦ»
Члены жюри:		
1.	Захаркина Ю.А.	МБОУ СОШ №1
2.	Каспшакова И.Г.	МБОУ СОШ №1
3.	Манижашвили Н.В.	МБОУ СОШ № 2
4.	Волкова Т.Н.	МБОУ СОШ № 2
5.	Малей Н.А.	МБОУ СОШ №4
6.	Шафоростова О.А.	МБОУ СОШ №5
7.	Котрова Л.Э.	МБОУ СОШ №6
8.	Кньшова В.И.	МБОУ лицей
9.	Мигуля А.Л.	МБОУ «Гимназия»
10.	Михайлова Т.Р.	МБОУ СОШ № 32
11.	Огородник И.В.	МБОУ ООШ №36

Исполняющий обязанности
директора МКУ «РИМЦ»



И.Б.Джумайло

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 26
имени Заслуженного учителя школы РФ А.Е. Дашутина
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

01.09. 2023 года

№ 127

ст. Челбасская

Об организации методической работы в 2023 - 2024 учебном году

В целях координации методической работы, создания единого общешкольного плана методической работы в МБОУ СОШ № 26 в 2023 - 2024 учебном году

приказываю:

1. Организовать методическую работу в МБОУ СОШ № 26 в 2023 - 2024 учебном году.
2. Утвердить методический совет школы в составе:
 - председатель методического совета – Поночевная А.А., зам. директора.
 - члены совета:
 - руководитель МО учителей начальных классов – Лакаткина Е.В.
 - руководитель МО учителей русского языка – Скрыпник А.Н.
 - руководитель МО учителей химии, биологии и географии - Литвинова И.А.
 - руководитель МО учителей математики, физики и информатики – Федорец А.Н.
 - руководитель МО классных руководителей – Дюмина Ю.Э.
 - руководитель МО учителей иностранного языка Гетта Т.Г
 - руководитель МО учителей истории, обществознания – Шкода И.В.
 - руководитель МО учителей технологии, музыки, физической культуры, ОБЖ и изобразительного искусства – Гафинец И.Н.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 26 Е.Г.Бузан

С приказом ознакомлены:

Поночевная А.А. [подпись] 01.09.23
Лакаткина Е.В. [подпись] 01.09.23
Скрыпник А.Н. [подпись] 01.09.23
Литвинова И.А. [подпись] 01.09.23
Дюмина Ю.Э. [подпись] 01.09.23

Федорец А.Н. [подпись] 01.09.23
Гетта Т.Г. [подпись] 01.09.23
Шкода И.В. [подпись] 01.09.23
Гафинец И.Н. [подпись] 01.09.23





УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ СОШ №26
Е.Г.Бузан

План работы ШМО учителей английского языка 2023-2024 учебный год

Вид деятельности	ответственный	Сроки выполнения (проведения)
<p><i>Заседание МО № 1</i></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы МО за 2022 -2023 учебный год. Анализ результатов итоговой аттестации по английскому языку в 2022 году.2. Утверждение плана работы МО и задачи на новый учебный год.3. Рассмотрение методических рекомендаций для общеобразовательных учреждений Краснодарского края о преподавании иностранного языка в 2023–2024 учебном году4. Обсуждение и утверждение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, надомного обучения и внеурочной деятельности.5. Ведение документации учителями-предметниками.6. Организация работы по повторению и ликвидации пробелов в знаниях обучающихся по результатам ЕГЭ 2023.7. Методическая копилка8. Уточнение списков учителей и тем курсов повышения квалификации.	<p>руководитель ШМО Гегта Т.Г.</p> <p>Учителя иностранного языка</p>	Август-сентябрь
<p><i>Заседание МО № 2</i></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Проведение школьного тура ВОШ</p> <ol style="list-style-type: none">2. Систематизация контрольно-измерительных материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся. Создание банка тестовых заданий3. Определение видов работ со слабоуспевающими	<p>Гегта Т.Г.</p> <p>Леус И.С.</p> <p>Суржик И.Г.</p>	Октябрь
<p><i>Заседание МО №3</i></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Проведение декады английского языка (открытые уроки, внеклассные мероприятия)2. Контроль успеваемости и прохождения программ.	<p>Гегта Т.Г.</p> <p>Гегта Т.Г.</p>	декабрь

<p>3. Подведение итогов районной олимпиады, анализ типичных ошибок.</p> <p>4. Работа с учащимися по защите проектов (9-10 класс)</p>	<p>Суржик И.Г. Гетта Т.Г.</p>	
<p><i>Заседание МО №4</i> <i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <p>1. Разработка экзаменационных материалов для промежуточной аттестации учащихся .</p> <p>2.Опыт работы по отработке заданий ВПР, вызывающих трудности у обучающихся</p> <p>3. Способы и приемы формирования функциональной грамотности на уроках английского языка</p>	<p>Гетта Т.Г. Леус И.С. Суржик И.Г.</p>	<p>февраль</p>
<p><i>Заседание МО №5</i> <i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <p>1. Обновление банка данных талантливых детей.</p> <p>2. Составление графика подачи заявлений на аттестацию педкадров</p> <p>3.Подготовка к защите проектов.</p> <p>4.Взаимопосещение уроков, обмен опытом</p>	<p>Леус И.С. Гетта Т.Г. Гетта Т.Г. Гетта Т.Г.</p>	<p>апрель</p>
<p><i>Заседание МО №6</i> <i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <p>1. Подведение итогов работы за год</p> <p>2. Планы на следующий 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Гетта Т.Г.</p>	<p>май</p>
<p>Информационно-методическое сопровождение непрерывного образования педагогов и инновационной деятельности</p> <p>1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования:</p> <p>1)ФГОС начального общего и основного общего образования.</p> <p>2)Примерная образовательная программа по иностранному языку</p>	<p>Все учителя МО Все учителя МО Все учителя МО</p>	<p>В течение года В течение года</p>

<p>2. Выбор тем самообразования учителей МО и отчеты; 3. Взаимопосещение уроков 4. Участие в работе педсоветов школы</p>	<p>Все учителя МО</p>	
<p>Информационно-методическое сопровождение деятельности учителей по подготовке к ОГЭ учеников 9 классов, к ЕГЭ учеников 11 классов.</p> <p>1. Изучение нормативной документации по итоговой аттестации учащихся 2. Подготовка экзаменационного стенда "Готовься к экзамену" и экз. материалов 3. Организация подготовки уч-ся</p>	<p>Все учителя МО</p>	
<p>Внеклассная работа по предмету</p> <p>1. Подготовка и проведение олимпиады по иностранному языку в школе (5-11 классы) 2. Участие в олимпиадах, викторинах, конкурсах и т.д. разных уровней по иностранному языку 3. Работа с ученическими проектами и исследовательскими работами. 4. Участие в муниципальном этапе олимпиады(7-11 кл) 5. Проведения индивидуальных занятий 6. Организация работы со слабоуспевающими и хорошоуспевающимися учащимися</p>	<p>Все учителя МО</p>	<p>В течение года В течение года В течение года ноябрь по графику В течение года</p>

Руководитель ШМО



Гетта Т.Г.

Протокол № 1

заседания школьного методического объединения учителей английского языка

от 30.08.2023 года

Присутствуют: Гетта Т.Г., Суржик И.Г., Леус И.С.

Повестка дня:

1. Анализ работы МО за 2022 -2023 учебный год. Анализ результатов итоговой аттестации по английскому языку в 2022 году.
2. Утверждение плана работы МО и задачи на новый учебный год.
3. Рассмотрение методических рекомендаций для общеобразовательных учреждений Краснодарского края о преподавании иностранного языка в 2023–2024 учебном году
4. Обсуждение и утверждение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, надомного обучения и внеурочной деятельности.
5. Ведение документации учителями-предметниками.
6. Организация работы по повторению и ликвидации пробелов в знаниях обучающихся по результатам ЕГЭ 2023.
7. Методическая копилка
8. Уточнение списков учителей и тем курсов повышения квалификации.

Слушали по первому вопросу Гетту Т.Г. Был дан анализ работы МО за прошедший учебный год, отмечены положительные моменты в работе объединения (рост качества знаний обучающихся по предметам, 100% ная успеваемость, проанализированы недостатки, намечены пути их устранения.

В 11 классе снизился процент обучающихся, выбравших английский язык для сдачи в форме ЕГЭ. Средний балл по английскому языку выше районных и краевых показателей

Решили: признать работу МО учителей английского языка в 2022-2023 учебном году удовлетворительной

Слушали по второму вопросу Гетту Т.Г. На рассмотрение методического объединения был предложен план работы на год, обсуждена методическая тема по самообразованию педагогов.

Решили: утвердить план работы МО учителей ИЯ единогласно.

Слушали по третьему вопросу Гетту Т.Г. Учителя ознакомлены с методическими рекомендациями для общеобразовательных учреждений Краснодарского края о преподавании ИЯ в 2023 -2024 учебном году: нормативно-правовым и учебно-методическим обеспечением по данным предметам.

Решили: При составлении рабочих программ и преподавании ИЯ в 2023–2024 учебном году руководствоваться методическими рекомендациями, нормативно-правовым и учебно-методическим обеспечением по данным предметам

Слушали по четвертому вопросу Гетту Т.Г. Рабочие программы по предметам, по элективным курсам, надомному обучению и внеурочной деятельности должны быть составлены в соответствии с нормами требованиями, предъявляемыми к этому виду документов. Календарно - тематическое планирование должно быть составлено с учётом единых требований: в нём должно быть отражено следующее: номер урока, тема урока, оборудование, домашнее задание, дата планируемая и фактическая.

Решили: Рабочие программы по предметам, элективным курсам, надомному обучению и внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год утвердить, замечания и дополнения принять к сведению исполнено.

Слушали по пятому вопросу Гетту Т.Г. Помимо календарно-тематического и поурочного планирования учитель – предметник обязан вести тетрадь инструктажей по ТБ, документацию по кабинету, тетрадь учета использованного оборудования, журнал контроля проветривания помещений.

Решили: Привести документацию в порядок в соответствии с полученными рекомендациями. Журнал использованного оборудования заполнять после каждого урока, журнал по ТБ заполнять при проведении практических работ, на первом уроке первой и третьей учебной четверти.

Слушали по шестому вопросу Гетты Т.Г. об организации работы по повторению и ликвидации пробелов знаниях обучающихся по итогам ЕГЭ по ИЯ в 2023 году.

Решили: составить и утвердить план ликвидации пробелов в знаниях обучающихся по итогам ЕГЭ по английскому языку в 2023 году; рассмотреть западающие темы в урочное время и на консультации; проводить индивидуальные собеседования с обучающимися и родителями по вопросам подготовки итоговой аттестации.

Слушали по седьмому вопросу руководителя МО Гетты Т.Г. о методической теме школы «Реализация практико-ориентированного подхода в ходе учебно-воспитательного процесса».

Решили: данную тему утвердить как методическую тему МО и взять за основу как тему по самообразованию педагогов; составить и утвердить план работы в данном направлении; собрать методический материал МО по реализации практико-ориентированного подхода с обучающимися.

Слушали по восьмому вопросу руководителя МО Гетты Т.Г. о курсах повышения квалификации.

Решили: У Гетты Т.Г. и Суржик И.Г. нет курсов повышения квалификации по преподаваемым предметам

Руководитель МО учителей английского языка:

Гетта Т.Г.

Протокол № 2

заседания школьного методического объединения учителей английского языка

от 02.10.2023 года

Присутствуют: Гетта Т.Г., Суржик И.Г., Леус И.С.

Повестка дня:

1. Проведение школьного тура ВСОШ
2. Систематизация контрольно-измерительных материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся. Создание банка тестовых заданий
3. Определение видов работ со слабоуспевающими

Слушали по первому вопросу Гетту Т.Г., которая рассказала о сроках проведения олимпиады по английскому языку, работе с одаренными детьми и подготовке к олимпиаде. Надо провести работу с учащимися 5-6 классов, для того чтобы выявить способности детей к изучению английского языка.

Решили: Принять информацию к сведению, вести работу в этом направлении

Слушали по второму вопросу Леус И.С., которая подняла вопрос о системе контрольно-измерительных материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации и создании банка заданий. Это необходимо для того чтобы проверить уровень обученности учащегося по предмету на основе заданий разного уровня сложности. Среди факторов, определяющих структуру и содержание контрольно-измерительных материалов, можно назвать следующие:

1. Задачи текущей и промежуточной аттестации;
2. Нормативная база;
3. Особенности современного этапа развития образования;
4. Специфика конкретного учебного предмета.

Решили:

1. Контрольная работа должна строиться с учётом планируемых результатов, заложенных в Федеральном Государственном Стандарте,
2. с учётом УМК (учебно - методического комплекса), по которому работаем,
3. с учётом примерных программ Основного Общего Образования,
4. с учётом рабочей программы учителя

По третьему вопросу слушали Суржик И.Г., которая подняла вопрос о работе со слабоуспевающими. В своем докладе она предложила примерный план работы с такими детьми, обязательное выявление причин пробелов, обязательно проводить диагностику работы со слабоуспевающими

Решили: Разработать направления работы со слабоуспевающими, чаще делиться опытом друг с другом

Руководитель МО учителей английского языка:

 Гетта Т.Г.

Протокол № 3

заседания школьного методического объединения учителей английского языка

от 04.12.2023 года

Присутствуют: Гетта Т.Г., Суржик И.Г., Леус И.С.

Повестка дня:

1. Проведение декады английского языка (внеклассные мероприятия)
2. Контроль успеваемости и прохождения программ.
3. Подведение итогов районной олимпиады, анализ типичных ошибок.
4. Работа с учащимися по защите проектов (9-10 класс)

По первому вопросу слушали Гетту Т.Г., которая вынесла на обсуждение вопрос о проведении внеклассных мероприятий по английскому языку.

Решили провести праздник «Рождество в России и Англии» и устроить мастер-класс по изготовлению новогодней елки для учащихся 2-5 классов. Для учащихся средних классов – разучивание стихов и песен на тему «Рождества».

По второму вопросу слушали Гетту Т.Г., которая проанализировала успеваемость и прохождение программы за две четверти. Было выявлено, что еще есть дети у которых есть по одной «4» или «3» по английскому языку, что плохо сказывается на статистику успеваемости по школе.

Решили: Провести анализ работы каждого учителя и обратить внимание на таких учащихся.

По третьему вопросу слушали Суржик И.Г., которая подвела итоги олимпиады и указала на типичные ошибки учеников.

Решили: Больше уделять времени для олимпиадных заданий с одаренными детьми, чаще использовать аудиозаписи на уроках английского, научить детей извлекать нужную информацию.

По четвертому вопросу слушали Гетту Т.Г., которая огласила список учеников и темы для защиты проектов. Обсудили оформление данных работ, объем и сроки подготовки.

Решили: Информацию принять к сведению и уже начинать работу в данном направлении с детьми.

Руководитель МО учителей английского языка:

 Гетта Т.Г.

Протокол № 4

заседания школьного методического объединения учителей английского языка

от 15.02.2024 года

Присутствуют: Гетта Т.Г., Суржик И.Г., Леуе И.С.

Повестка дня:

1. Разработка экзаменационных материалов для промежуточной аттестации учащихся.
2. Опыт работы по отработке заданий ВПР, вызывающих трудности у обучающихся.
3. Способы и приемы формирования функциональной грамотности на уроках английского языка.

По первому вопросу слушали Гетта Т.Г. В ее докладе было сказано, что подготовка к промежуточной аттестации по иностранному языку (английскому) должна носить регулярный характер с целью установления уровня усвоения знаний, умений, навыков учащихся на определенном этапе обучения. Учителя иностранного языка должны выстроить подготовку к промежуточной аттестации таким образом, чтобы на уроках рационально было использовано время, выбирая для повторения и обобщения темы, которые вызывают затруднение у большинства учащихся класса, учесть анализ результатов и типичные ошибки, допущенные учащимися в ходе прошедшей промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация по английскому языку ставит своей целью определение уровня овладения учащимися коммуникативными умениями в говорении, чтении, письме. При подготовке учащихся к промежуточной аттестации по английскому языку учителям необходимо полнее осуществлять принцип индивидуализации и заложить технологию подготовки для сильных или средних учащихся, а также для учащихся с недостаточно развитыми способностями. Таким образом, учителя должны изучить и учитывать индивидуальный стиль учебной деятельности учащихся, в частности, модальности (аудилы, визуалы, кинестетики) с учетом индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей учащихся. Большое значение для подготовки к промежуточной аттестации учащихся имеет учебник «Английский в фокусе».

УМК «Английский в фокусе» (Spotlight) отвечает требованиям Федерального государственного образовательного стандарта общего образования и соответствует общеевропейским компетенциям владения иностранным языком (Common European Framework of Reference), а также соответствует стандартам Совета Европы.

УМК «Английский в фокусе» для учащихся 2-11-х классов предлагает разнообразные материалы и задания, которые стимулируют развитие всех типов модальности. Подготовка учащихся к промежуточной аттестации должна носить целенаправленный, системный подход.

Решили: Разрабатывать материалы совместно, разделяя их на уровни, варианты.

По второму вопросу слушали Леуе И.С., которая поделилась опытом по отработке некоторых заданий по подготовке к ВПР. Привела примеры заданий и способы их решения, провела анализ выполнения ВПР на примере прошлого года.

Решили: Использовать опыт Ирины Сергеевны и уделять особое внимание заданиям, которые встречаются на ВПР.

По третьему вопросу слушали Суржик И.Г., которая рассказала о способах и приемах формирования функциональной грамотности на уроках английского языка, она способствует повышению коммуникативной компетенции учащихся; расширение их кругозора, помощь в осознании ценности современного мира.

Важно научить детей извлекать информацию из различных источников: СМИ, интернет, книги, рейтинговые таблицы, объявления на дверях учреждений, названия магазинов, буклеты

туристических агентств и т.д. Это тот уровень грамотности, который даст человеку возможность вступать в отношения с внешней средой и максимально быстро адаптироваться и функционировать в ней. Инна Григорьевна уверена, что основной целью обучения иностранному языку является формирование навыков свободного общения и практического применения знаний, поэтому можно смело утверждать, что на уроках английского языка учитель работает по всем направлениям формирования функциональной грамотности.

Решили: Принять предоставленный опыт и уделять внимание этому на уроках

Руководитель МО учителей английского языка:



Гетта Т.Г.

Протокол № 5

заседания школьного методического объединения учителей английского языка

от 08.04.2024 года

Присутствуют: Гетта Т.Г., Суржик И.Г., Леус И.С.

Повестка дня:

1. Обновление банка данных талантливых детей.
2. Составление графика подачи заявлений на аттестацию педкадров
3. Подготовка к защите проектов.
4. Взаимопосещение уроков, обмен опыта

По первому вопросу Леус И.С. зачитала обновленный банк данных талантливых детей. Дала некоторые пояснения.

Решили: Утвердить банк данных.

По второму вопросу Гетта Т.Г. познакомила со сроками прохождения аттестации, изменениях в ней.

Из ее доклада были определены следующие сроки: Гетта Т.Г. - декабрь 2024 г.

Суржик И.Г. - ноябрь 2025г.

Леус И.С. - Март 2026г.

Постановили принять информацию к сведению и начать оформление документов и сбор нужных приказов.

По третьему вопросу Гетта Т.Г. сообщила о сроках защиты проектов среди учащихся 9-10 классов.

Постановили: Принять информацию к сведению и закончить оформление работ.

По четвертому вопросу слушали Гетту Т.Г., которая подвела итоги посещения уроков и обмена опытом.

Из выступления Татьяны Георгиевны было выявлено, что за 2023-2024 учебный год было посещено 8

уроков 2,4,5,10, 8 классах: Не всегда выдается возможность посетить уроки друг друга в связи с

высокой загруженностью каждого учителя, но такой опыт показывает, что это необходимо делать

чаще, это позволяет чувствовать уверенно как учителя, так и учащихся.

Постановили: Планировать посещение уроков чаще на следующий учебный год.

Руководитель МО учителей английского языка:

Гетта Т.Г.

Протокол № 6

заседания школьного методического объединения учителей английского языка

от 27.05.2024 года

Присутствуют: Гетта Т.Г., Суржик И.Г., Леус И.С.

Повестка дня:

1. Подведение итогов работы за учебный год
2. Планы на следующий 2024-2025 учебный год.

По первому вопросу слушали **Гетту Т.Г.**, которая сообщила о выполнении учебного плана за год, все учащиеся успешно прошли курс обучения за соответствующий класс.

Успеваемость. По итогам года она составила 100%, о чём свидетельствуют выполненные обязательные минимумы, текущие контрольные работы и контрольные срезы.

Использование современных педагогических методик и технологий. Учителя применяли лично ориентированный подход к обучению, технологию разноуровневого обучения, дифференцировали задания, использовали информационно-коммуникационные технологии.

Учителя посещали родительские собрания и по мере необходимости встречались с родителями в индивидуальном порядке по вопросам, связанным с учёбой детей по иностранным языкам.

Также при подведении итогов можно указать **положительные и отрицательные тенденции в работе ШМО.**

К положительным относят выполнение поставленных задач, высокую мотивированность учителей на внедрение информационных технологий, вовлечённость педагогов в исследовательскую и проектную деятельность.

К отрицательным — профессиональную усталость, недостаточную мотивированность учителей на активное участие в работе ШМО, уменьшение количества учащихся, принявших участие в олимпиадах и конкурсах.

Постановили: Принять данную информацию к сведению.

По второму вопросу слушали **Гетту Т.Г.**, которая рассказала о планах на следующий 2024-2025 учебный год. Татьяна Георгиевна призвала продолжить работу

- по качественной подготовке учащихся,
- больше принимать участие в конкурсах и олимпиадах,
- вести подготовку к ВПР и подготовке к ОГЭ и ЕГЭ,
- уделять внимание одаренным детям и слабоуспевающим

Постановили: Работу МО признать удовлетворительной, продолжить работу в направлении повышения качества знаний и привития интереса к предмету английский язык.

Руководитель МО учителей английского языка:

Гетта Т.Г.

Анализ работы школьного методического объединения учителей английского языка

МБОУ СОШ №26 за 2023- 2024 учебный год.

Руководитель методического объединения: Гетта Т.Г.

Методическая тема: *«Реализация практико-ориентированного подхода в ходе учебно-воспитательного процесса».*

Состав методического объединения:

Суржик И.Г.

Леус И.С.

Цель работы МО в 2023-2024 учебном году:

Цель: реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в практико-ориентированный подход в учебно-воспитательном процессе обучения и создание условий для перехода на новые ФГОС; использование технологии практико-ориентированного подхода при реализации воспитательного процесса школы с учётом включения вопросов, направленных на развитие практических задач.

Задачи МО:

1.Повысить квалификацию педагогов по проблемам:

- ❖ проектировать образовательное содержание, направленное на работу по реализации практико-ориентированного подхода;
- ❖ произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС и способствующих формированию у обучающихся интереса к получению знаний и повышению качества обучения;
- ❖ разработка рабочих программ по общеобразовательным предметам и курсам внеурочной деятельности с учётом включения в них вопросов решения практических задач и развития метапредметных компетентностей;
- ❖ проведение уроков с использованием технологии практико-ориентированного подхода;
- ❖ накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС и работе по реализации практико-ориентированного подхода.
- ❖ активизация индивидуальной работы с учащимися в рамках проектной деятельности, работы с одарёнными детьми.
- ❖ создание педагогических условий для профессионального самоопределения учащихся, успешности их в выбранной области.

2.Пользоваться Интернет-ресурсами в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, улучшения качества обученности, а также повышения качества образования.

3.Продолжать работу с обучающимися и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.

4.Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по английскому языку через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ), при этом соблюдая и нормируя учебную нагрузку.

5.Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

- ❖ Выступления на педагогических советах;
- ❖ Работы по теме самообразования;
- ❖ Творческими отчетами;
- ❖ Публикациями;
- ❖ Открытыми уроками для учителей-предметников;
- ❖ Обучением на курсах повышения квалификации;

- ❖ Проведение внеурочных занятий практической направленности:
- ❖ Участием в конкурсах педагогического мастерства.

6. Продолжить работу школы согласно её основной задаче обучения и воспитания, практико-ориентированного подхода при реализации учебного и воспитательного процесса школы с учётом включения в вопросы, направленных на развитие практических задач.

Тематика заседаний МО:

дата	тема	выступающие
30.08.2023	Организационное заседание МО учителей английского языка. Определение основных задач МО на 2023-2024 учебный год.	<u>Гетта Т.Г.</u>
02.10.2023	Проведение школьного тура ВсОШ . Систематизация контрольно-измерительных материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся. Создание банка тестовых заданий	<u>Гетта Т.Г.</u> Суржик И.Г.
04.12.2023	Проведение декады английского языка (внеклассные мероприятия) Контроль успеваемости и прохождения программ. Подведение итогов районной олимпиады, анализ типичных ошибок. Работа с учащимися по защите проектов (9-10 класс)	<u>Гетта Т.Г.</u> Леус И.С. Суржик И.Г.
15.02.2024	Разработка экзаменационных материалов для промежуточной аттестации учащихся . Опыт работы по отработке заданий ВПР, вызывающих трудности у обучающихся Способы и приемы формирования функциональной грамотности на уроках английского языка	<u>Гетта Т.Г.</u> Леус И.С.
08.04.2024	Обновление банка данных талантливых детей. Составление графика подачи заявлений на аттестацию педкадров Подготовка к защите проектов.	<u>Гетта Т.Г.</u> Леус И.С. Суржик И.Г.

	Взаимопосещение уроков, обмен опыта	
27.05.2024	«Итоги работы МО за 2023-2024 учебный год»	<u>Гетта Т.Г.</u> Леус И.С. Суржик И.Г.

Открытые уроки и тематические мероприятия:

Дата	Тема, предмет	Учитель
18.10.2023	Урок иностранного языка в 7 «А» классе «Развитие навыков аудирования»	<u>Гетта Т. Г.</u>
16.11.2023	Урок иностранного языка в 3 «А» классе «Развитие навыков диалогической речи.»	Суржик И. Г.
20.12.2023	Урок иностранного языка в 4 «А» классе «Чтение с извлечением информации»	Леус И. С..
26.01.2024	Урок иностранного языка в 9 «А» классе «Написание письма другу»	<u>Гетта Т. Г.</u>
19.03.2024	Урок иностранного языка в 8 «Б» классе «Развитие навыков чтения и понимания прочитанного»	Леус И.С.
26.04.2024	Урок иностранного языка в 5 «Б» классе «Построение вопросительных предложений»	Суржик И. Г.

Прошли аттестацию:

ФИО должность	Дата аттестации	Категория	Соответствие должности
-	-	-	-

Прошли (обучаются на) курсах повышения квалификации:

ФИО	Сроки	где	тема	Кол-во часов
<u>Гетта Т.Г.</u>	октябрь	МБОУ СОШ № 26	Оказание первой медицинской помощи	16 часов
Леус И.С.	октябрь	МБОУ СОШ № 26	Оказание первой медицинской помощи	16 часов
Суржик И.Г.	октябрь	МБОУ СОШ № 26	Оказание первой медицинской помощи	16 часов
<u>Гетта Т.Г.</u>	ноябрь	инфоурок	Функциональная грамотность школьника	72 часа
Леус И.С.	ноябрь	инфоурок	Функциональная грамотность школьника	72 часа
Суржик И.Г.	ноябрь	инфоурок	Функциональная грамотность школьника	72 часа
<u>Гетта Т.Г.</u>	апрель	ГБОУ ИРО Краснодарского	Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя	36 часов

		края		
Леус И.С.	апрель	ГБОУ ИРО Краснодарского края	Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя	36 часов
Суржик И.Г.	апрель	ГБОУ ИРО Краснодарского края	Реализация требований обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя	36 часов

Результаты участия в олимпиаде по английскому языку

ФИО учителя	Название олимпиады, конкурса	ФИ ученика	класс	Уровень, результат
<u>Гетта Татьяна</u> Георгиевна	Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	Яковлев Юрий	8	школьный победитель
	Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	Яковлев Юрий	8	муниципальный победитель

Интеллектуальные конкурсы, марафоны для учащихся и др. олимпиады

Ф.И.О. учителя	уровень	Название конкурса (Олимпиады)	Участники количество класс	Результат ФИО победителя призера, дипломанта
<u>Гетта Т.Г.</u>	муниципальный	Наследие моей малой Родины	Гречка Владислав 5 «А» класс	победитель
Суржик И.Г.	муниципальный	Мой любимый учитель	Бражникова Ангелина 10 «А»	победитель
Леус И.С.	муниципальный	«Надежные защитники Отечества»	Сотникова Анжелика, 7 «В» класс	3 место
<u>Гетта Т.Г.</u>	муниципальный	«Род мой казачий»	Гречка Владислав 5 «А» класс	Призер
Суржик И.Г.	муниципальный	«Страна Пионерия»	Федорец Павел 10 «А»	Призер

<u>Гетта Т.Г.</u>	муниципальный	«Я выбираю безопасный труд»	Гречка Виолетта 4 «Б»	Призер
-------------------	---------------	-----------------------------	-----------------------	--------

**Итоги учебного года 2023-2024 МО английского языка
в сравнении с итогами 2022-2023 уч. года среди учащихся 5-11 классов**

классы	кол-во уч-ся	«5»	«4»	«3»	% кач-ва	% успеv.
5-ые	55/67	14/16	25/26	16/25	71/63	100/100
6-ые	57/53	8/6	31/32	18/32	68/72	100/100
7-ые	55/71	11/5	22/35	22/31	60/56	100/100
8-ые	50/60	6/10	23/20	21/30	58/50	100/100
9-ые	47/50	2/5	22/22	23/23	51/54	100/100
10-й	30/18	4/2	15/9	11/7	63/59	100/100
11-ый	28/25	1/4	20/16	7/5	75/80	100/100

Вывод:

Баллы выставляются за каждый вид речевой деятельности. Такие виды письменных работ как написание электронного письма, открытки, эссе и др. вызывают трудности у большинства учащихся. Оценивание говорения также даёт снижение показателей, поскольку учащиеся не усваивают речевые структуры в полной мере по причине недостаточного отведённого времени на их закрепление. У учащихся 5-х классов можно отметить пока еще высокий уровень мотивации, который поддерживался за счёт вовлечение учащихся. Уровень обученности 6-классников в целом стабилен, хотя заметно снижение качества знаний по сравнению с прошлым годом. Такое снижение можно объяснить усложнением грамматического материала. В 7-х и 8-х классах видим небольшое снижение успеваемости, что тоже объясняется сложной грамматикой.

По 9-м классам качество обученности стабильное, показатель – средний.

В 10-м и 11-м классах наблюдаются стабильные показатели качества знаний.

Выводы и перспективы на 2024 – 2025 уч. год.

В 2024-2025 учебном году следует обратить внимание на следующие направления:

- подготовке учащихся к участию в проектно – исследовательской работе, разработка и внедрение технологий работы по реализации практико-ориентированного подхода в ходе учебно-воспитательного процесса, для формирования у обучающихся мотивации обучения;
- привлечение ученического актива и родительской комитета классов к борьбе по повышению ответственности ученика за учение, ликвидировать пробелы в знаниях.;

- систематизировать работу по выявлению и устранению пробелов в знаниях учащихся;
- пропаганде современных образовательных технологий, применение в учебно-воспитательном процессе информационно-коммуникативных технологий, совершенствованию содержательного наполнения урока и контрольно-оценочной деятельности учителя на уроке через использование электронных средств обучения;
- участие членов МО в различных конкурсах профессионального мастерства.
- Усиленная подготовка к ОГЭ и ЕГЭ по предметам.
- Обеспечение высокого качества обучения и воспитания в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с новыми требованиями ФГОС.
- Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с новыми государственными образовательными стандартами.

Руководитель ШМО:



Гетта Т.Г.