СОГЛАСОВАНО на заседании Совета школы протокол от *19.04.2021 г.№ 10* Председатель Совета школы _____ И.Н.Карпенко	ПРИНЯТО решением педагогического совета протокол от *17.04.2021 г.* № *8* Председатель педсовета _____ Е.Г.Бузан	УТВЕРЖДЕНО приказом МБОУ СОШ №26 от *19.04.2021г.* № *657* Директор МБОУ СОШ № 26 _____ Е.Г.Бузан

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫБЫТИЯ (ОТЧИСЛЕНИЯ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА) И ИСКЛЮЧЕНИИ
В МБОУ СОШ № 26.

1. Общие положения

1.1.Данное Положение разработано в соответствии с пунктом 15 части 1 и части 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня», статьей 5 закона Краснодарского края от 29 декабря 2007 г. № 1370-КЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Краснодарском крае», Уставом МБОУ СОШ №26.

1.2.Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федераций на бесплатное, общедоступное образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута.

2. Порядок выбытия (отчисления в порядке перевода) в другие общеобразовательные учреждения.

2.1. Выбытие обучающихся из МБОУ СОШ №26 в другие ОО может происходить в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другую общеобразовательную организацию; в заявлении родителей обязательно указываются причина и место выбытия;

- органы опеки и попечительства в Краснодарском крае дают в установленном порядке согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования;

- по рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии в связи с состоянием здоровья обучающихся;

- в случае прекращения деятельности МБОУ СОШ № 26, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения МБОУ СОШ № 26 государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указывается:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения;
- наименование принимающей организации, случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации;

2.3. При выбытии в другую общеобразовательную организацию обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в образовательную организацию:

- личное дело:
- справка о текущей успеваемости (при переходе из одного ОО в другое в течение учебного года);
- аттестат об основном общем образовании (для учащихся 3 ступени);
- медицинская карта.

2.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ СОШ № 26 в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5. Документы о выбытии обучающегося хранятся в МБОУ СОШ № 26 в течение пяти лет.

2.6. Обучающийся школы может перейти в другую общеобразовательную организацию в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

2.7. Зачисление обучающихся в МБОУ СОШ №26 в порядке перевода оформляется приказом директора школы **в течение трех рабочи**х дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, **в течение двух рабочих дней с даты издания приказа** о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Исключение (отчисление как мера дисциплинарного взыскания)

3.1. По решению МБОУ СОШ № 26 за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 3.24. Устава школы, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ СОШ № 26 как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ СОШ № 26 оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ СОШ № 26, а также нормальное её функционирование.

3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.3. МБОУ СОШ № 26 незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ № 26 не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.4.Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.5. При исключении обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело;
- справка о текущей успеваемости;
- медицинская карта;
- копия приказа об исключении.