

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 26
имени Заслуженного учителя школы РФ
А.Е. Дашутина муниципального образования
Каневской район
ИНН 2334014729 ОГРН 1022303980423
Коминтерна, ул., д.54, ст-ца Челбасская,
Краснодарский край, 353715

29.12.2020 № 104
На № _____ от _____

Выписка из аналитической справки по итогам года.

В соответствии с учебным планом в 2019-2020 учебном году проводился мониторинг освоения учебного предмета физика в основной школе

Учитель – Федорец Анна Николаевна

Административный контроль выявил следующие результаты

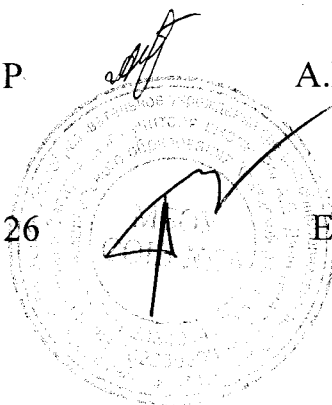
Предмет	Класс	Учебный год	Вид административного контроля	Количество обучающихся, участвующих в работе, чел.	Обучающиеся, имеющие качественный результат (выполнили работу на «4» и «5»)	
физика	8 В	октябрь 2019	АКР	19	4 чел.	21,5%
физика	8 В	февраль 2020	АКР	20	6 чел.	31,6%
физика	8 В	март 2020	АКР	20	9 чел.	42,86%
Средний показатель(%)						31,9 %

Зам.директора по УВР

А.И. Григорьева

Директор МБОУ СОШ № 26

Е.Г. Бузан



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 26
имени Заслуженного учителя школы РФ А.Е. Дашутина
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

10.10. 2019 г.

№ 712/1

ст. Челбасская

**Об организации и проведении административной
контрольной работы по учебному предмету «Физика»**

В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ СОШ № 26 на 2019-2020 учебный год, построения школьной системы оценки качества образования обучающихся 8-х классов, повышения качества образования обучающихся,

приказываю:

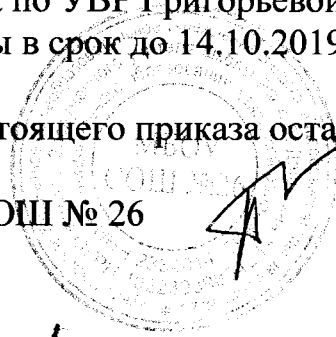
1. Организовать и провести 11.10.2019г. административную контрольную работу по учебному предмету «Физика» в 8-х классах.
2. Время проведения работы определяется расписанием учебных занятий на 2019-2020 учебный год. Продолжительность работы – 40 минут.
3. Назначить организаторами в аудитории учителей, не являющихся специалистами по предмету контрольной работы.

Класс	Кабинет	Организатор в аудитории
8А	Кабинет 38	Сафонова К.А., учитель начальных классов
8Б	Кабинет 28	Паукште И.В., учитель математики
8В	Кабинет 37	Москаленко В.Е., учитель музыки

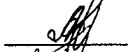
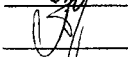
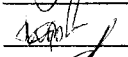
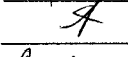
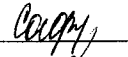
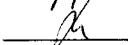
4. Назначить ответственной за подготовку и анализ административной контрольной работы зам. директора по УВР Григорьеву А.И.:
 - 4.1.Подготовить текст работы и перечень контрольных работ;
 - 4.2.Провести анализ результатов выполнения административной контрольной работы.
5. Назначить ответственной за проверку контрольных работ учителя информатики Пстеян А.А.
 - 5.1. Осуществить проверку работ в 3-х дневный срок;
 - 5.2. Предоставить зам.директора по УВР Григорьевой А.И. результаты выполнения контрольной работы в срок до 14.10.2019г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 26

Бузан Е.Г.



С приказом ознакомлены

Григорьева А.И.		<u>10.10.2019</u>
Пстеян А.А.		<u>10.10.2019</u>
Москаленко В.Е.		<u>10.10.2019</u>
Федорец А.Н.		<u>10.10.2019</u>
Сафонова К.А.		<u>10.10.2019</u>
Паукште И.В.		<u>10.10.2019</u>

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 26
имени Заслуженного учителя школы РФ А.Е. Дашутина
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

19.02. 2020 г.

№ 1067/1

ст. Челбасская

**Об организации и проведении административной
контрольной работы по учебному предмету «Физика»**

В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ СОШ № 26 на 2019-2020 учебный год, построения школьной системы оценки качества образования обучающихся 8-х классов, повышения качества образования обучающихся,

приказываю:

1. Организовать и провести 21.02.2020г. административную контрольную работу по учебному предмету «Физика» в 8-х классах.
2. Время проведения работы определяется расписанием учебных занятий на 2019-2020 учебный год. Продолжительность работы – 40 минут.
3. Назначить организаторами в аудитории учителей, не являющихся специалистами по предмету контрольной работы.

Класс	Кабинет	Организатор в аудитории
8А	Кабинет 38	Вальтер И.В., учитель начальных классов
8Б	Кабинет 28	Алавердян О.Ф., учитель русского языка и литературы.
8В	Кабинет 37	Лакаткина Е.В., учитель начальных классов

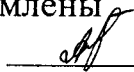
4. Назначить ответственной за подготовку и анализ административной контрольной работы зам. директора по УВР Григорьеву А.И.:
 - 4.1. Подготовить текст работы и перечень контрольных работ;
 - 4.2. Провести анализ результатов выполнения административной контрольной работы.
5. Назначить ответственной за проверку контрольных работ учителя информатики Пстеян А.А.
 - 5.1. Осуществить проверку работ в 3-х дневный срок;
 - 5.2. Предоставить зам.директора по УВР Григорьевой А.И. результаты выполнения контрольной работы в срок до 24.02.2020г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 26

Бузан Е.Г.

С приказом ознакомлены

Григорьева А.И.



19.02.2020

Вальтер И.В.



19.02.2020

Пстеян А.А.



19.02.2020

Лакаткина Е.В.



19.02.2020

Федорец А.Н.



18.02.2020

Алавердян О.Ф.



19.02.2020

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 26
имени Заслуженного учителя школы РФ А.Е. Дашутина
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

19.03. 2020 г.

№ 1126/1

ст. Челбасская

**Об организации и проведении административной
контрольной работы по учебному предмету «Физика»**

В соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ СОШ № 26 на 2019-2020 учебный год, построения школьной системы оценки качества образования обучающихся 8-х классов, повышения качества образования обучающихся,

приказываю:

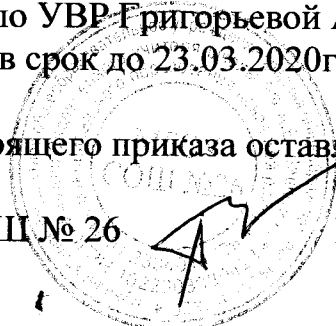
1. Организовать и провести 20.03.2020г. административную контрольную работу по учебному предмету «Физика» в 8-х классах.
2. Время проведения работы определяется расписанием учебных занятий на 2019-2020 учебный год. Продолжительность работы – 40 минут.
3. Назначить организаторами в аудитории учителей, не являющихся специалистами по предмету контрольной работы.

Класс	Кабинет	Организатор в аудитории
8А	Кабинет 38	Даценко И.И., учителя технологии
8Б	Кабинет 28	Скрыпник А.Н., учитель русского языка и литературы.
8В	Кабинет 37	Гранкина Д.С., учитель технологии

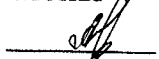

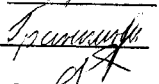
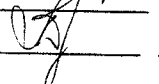


4. Назначить ответственной за подготовку и анализ административной контрольной работы зам. директора по УВР Григорьеву А.И.:
 - 4.1. Подготовить текст работы и перечень контрольных работ;
 - 4.2. Провести анализ результатов выполнения административной контрольной работы.
5. Назначить ответственной за проверку контрольных работ учителя информатики Пстеян А.А.
 - 5.1. Осуществить проверку работ в 3-х дневный срок;
 - 5.2. Предоставить зам.директора по УВР Григорьевой А.И. результаты выполнения контрольной работы в срок до 23.03.2020г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 26

Бузан Е.Г.



С приказом ознакомлены

Григорьева А.И.		19.03.2020г
Даценко И.И.		19.03.2020г
Скрыпник А.Н.		19.03.2020г
Гранкина Д.С.		19.03.2020
Федорец А.Н.		15.03.2020
Пестяев А.А.		19.03.2020